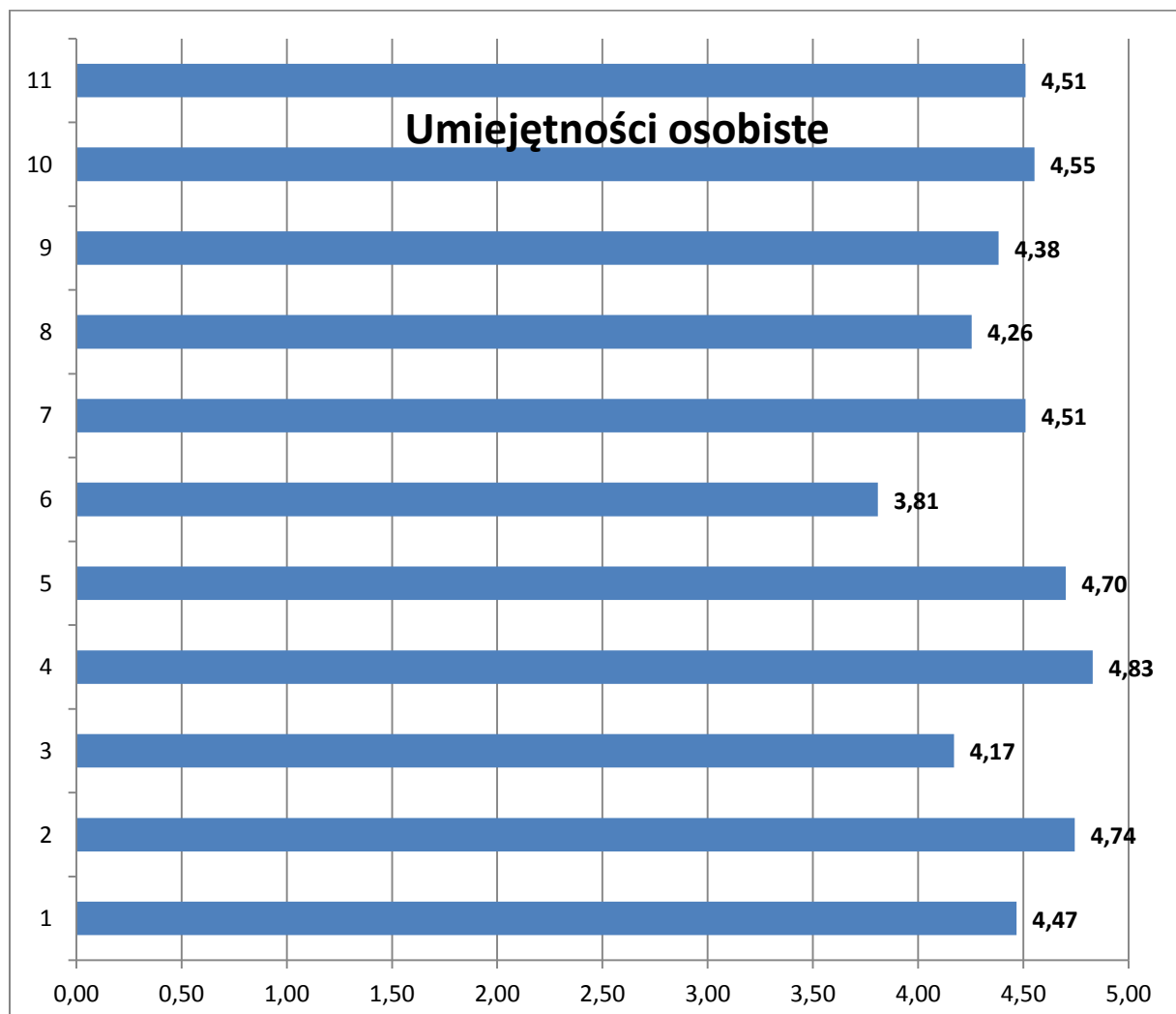


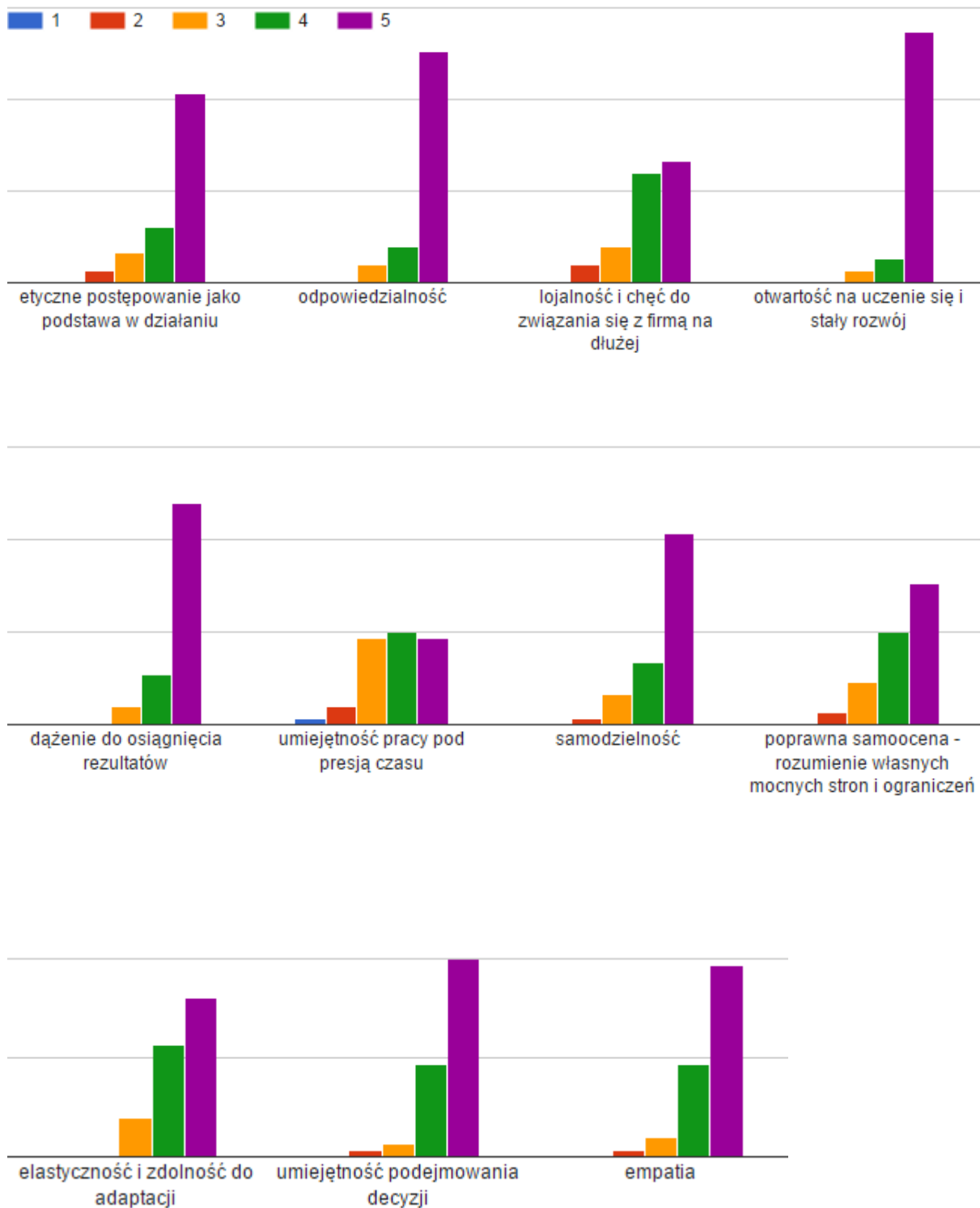
Ankieta dla pracodawców i przyszłych pracowników:

Jakie predyspozycje i umiejętności są szczególnie pożądane przez pracodawców?

Umiejętności osobiste:

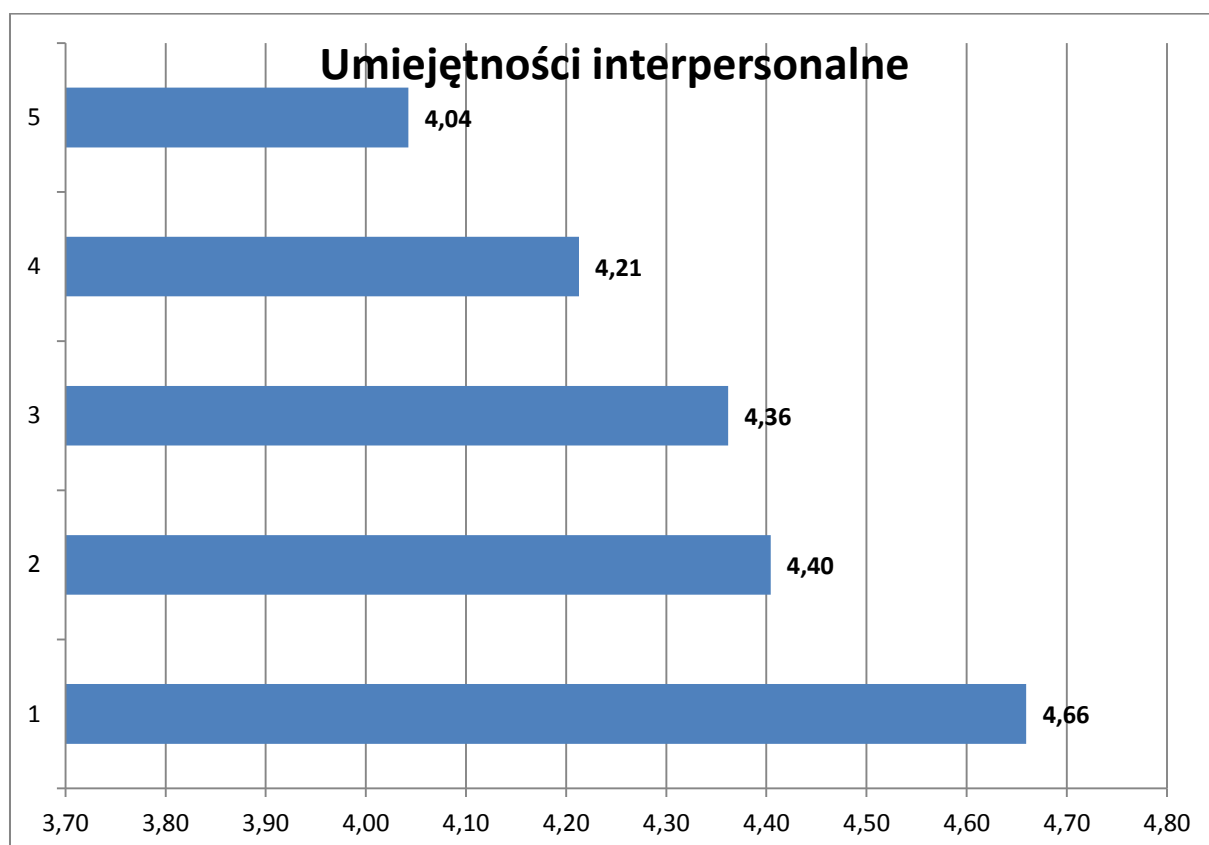
1. etyczne postępowanie jako podstawa w działaniu
2. odpowiedzialność
3. lojalność i chęć do związania się z firmą na dłużej
4. otwartość na uczenie się i stały rozwój
5. dążenie do osiągnięcia rezultatów
6. umiejętność pracy pod presją czasu
7. samodzielność
8. poprawna samoocena - rozumienie własnych mocnych stron i ograniczeń
9. elastyczność i zdolność do adaptacji
10. umiejętność podejmowania decyzji
11. empatia

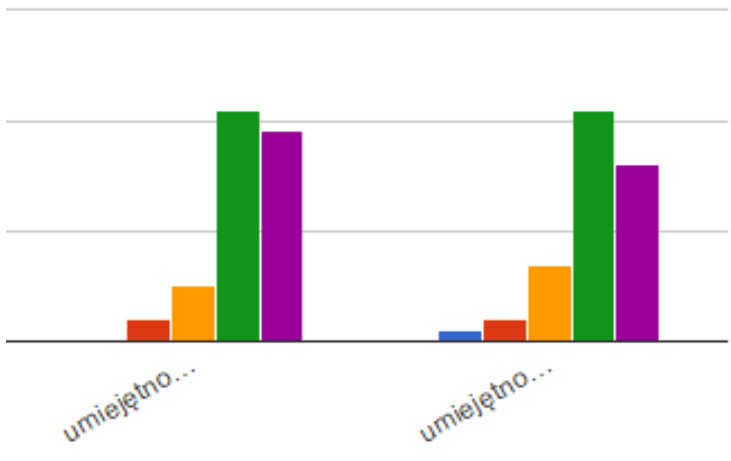
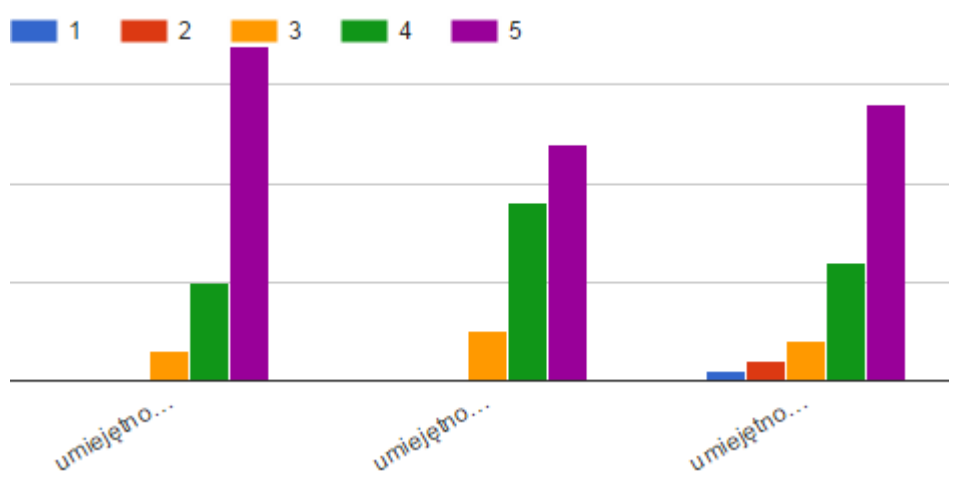




Umiejętności interpersonalne

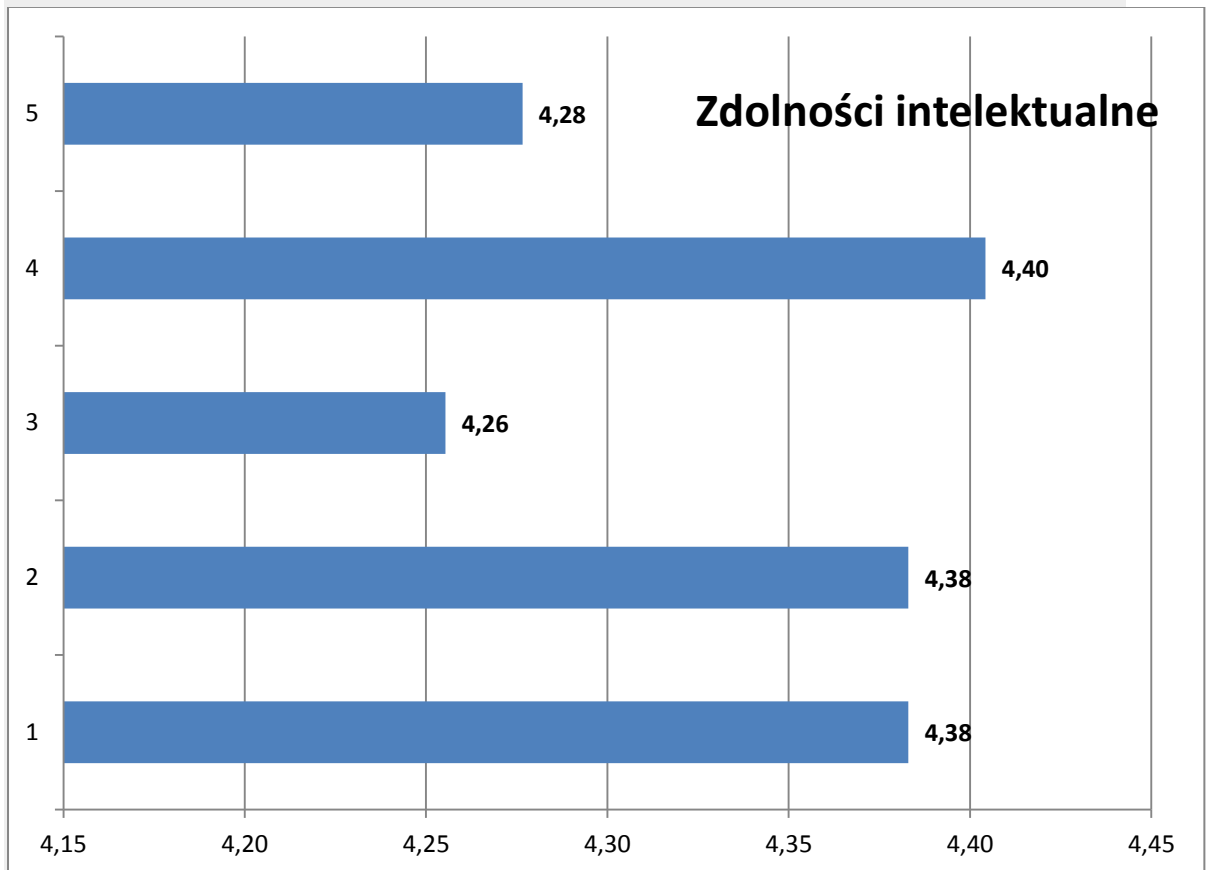
1. umiejętność efektywnego komunikowania się
2. umiejętność pracy w zespole
3. umiejętności współpracy z osobami pochodzącymi z różnych środowisk, krajów, kultur, religii, w różnym wieku, różnej płci i orientacji seksualnej
4. umiejętność współpracy z osobami zajmującymi wysokie stanowiska
5. umiejętności negocjacyjne

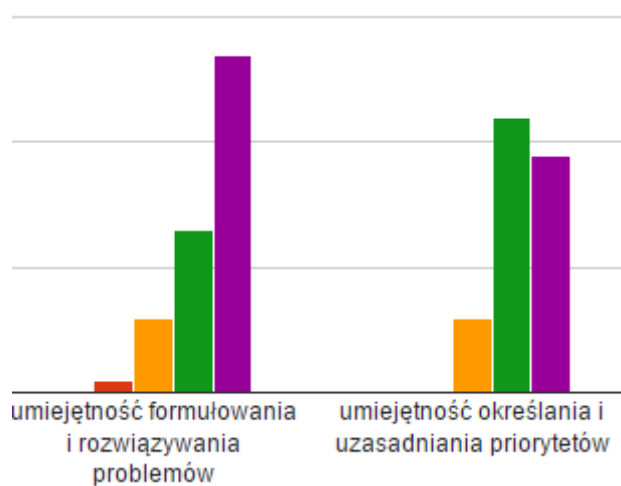
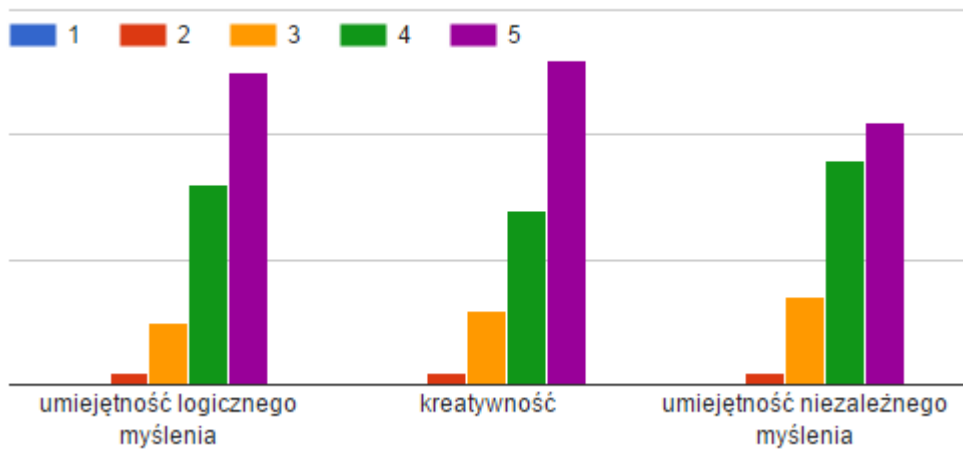




Zdolności intelektualne

1. umiejętność logicznego myślenia
2. kreatywność
3. umiejętność niezależnego myślenia
4. umiejętność formułowania i rozwiązywania problemów
5. umiejętność określania i uzasadniania priorytetów





Umiejętności i wiedza ogólna oraz adekwatna do wykonywanej pracy ("wiedza twarda"/zawodowa)

1. umiejętności numeryczne
2. umiejętność organizacji pracy i efektywnego zarządzania czasem
3. umiejętność zarządzania projektami
4. umiejętność korzystania z narzędzi informatycznych
5. wiedza ogólna i ogólnozawodowa
6. wiedza branżowa i kierunkowa wiedza fachowa
7. umiejętności analityczne, w tym zidentyfikowania kluczowych informacji w ogromie szczegółów
8. doświadczenie zawodowe
9. przedsiębiorczość
10. dyplomy, certyfikaty, świadectwa potwierdzające ukończenie studiów, programów, posiadanie specyficznych umiejętności

